

Принято педагогическим советом _____ протокол № 8 от « 24 » 03 2023 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №127»
Ф.А.Ферафонтова
Введено в действие приказом № 65/0 от « 27 » 03 2023 г.



Положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно правовых актов: - Конституция РФ от 12.12.1993;

- Федеральный закон от 29.12.2012 М2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Распоряжение Кабинета министров РТ от 17 июля 2021 года 1341-р «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних и молодежи в медиапространстве на 2021-2027 гг.

- Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127» Приволжского района г.Казани

Положение адресовано заместителю директора по воспитательной работе, педагогу - психологу, социальному педагогу, классным руководителям.

Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Школа №127»

1.2. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся МБОУ «Школа №127», зарегистрированных в социальной сети под своим именем;

- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанных категории; - выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению; - своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, кидгтеппинг и др.

«3. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся классными руководителями является заместитель директора по воспитательной работе

2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях

2.1. Классным руководителям организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися по работе с интернет - ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ. рекомендует группы с интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями общеобразовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтакте (<https://vk.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2.4. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 4-11 классов не реже 1 раза в четверть, 1-3 классы согласно решению администрации школы по мере необходимости.

2.5. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.

2.6. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.2. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной или правовой работе, а также директора общеобразовательной организации.

2.7. По результатам мониторинга, классными руководителями составляется информационная справка (не реже 1 раза в четверть).

2.8. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.

2.9. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование Отдела образования Вахитовского и Приволжского районов г.Казани и ОП лг2 Д» о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим социально-опасную информацию.

2.10. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с учащимися с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

2.11. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора общеобразовательной организации план профилактической работы с учащимися.

3. Заключительные положения

казан
эмац
таган
щих
работ
лям
сном
амм.
тия
ной
им
ов
ых
ия
в
а
1

3.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После ПРИНЯТИЯ новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

